

DERMATOLOGÍA
MODERMA
 CLÍNICA Y ESTÉTICA

AVISO DE PRIVACIDAD

El presente documento constituye el *Aviso de Privacidad* de la Dra. Mónica Fernández Sánchez quien opera bajo el nombre comercial MoDerma (en lo sucesivo como “MODERMA” o el “Responsable”), con domicilio para oír y recibir notificaciones en: **Consultorio 302 de Avenida Ciudad Universitaria No. 285, Colonia Jardines del Pedregal, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 06700, Ciudad de México, teléfono: 55 5568 1685 y página de internet: <https://moderma.com.mx/>** mismo que pone a disposición de Usted (el “Titular”) previo a la obtención y tratamiento de sus datos personales.

1.- OBJETO.- Este *Aviso de Privacidad* regula la forma, términos y condiciones conforme a los cuales MODERMA, está facultada y autorizada por el Titular para obtener, tratar y transferir los datos personales (en lo sucesivo los “Datos”) del Titular.

2.- CONSENTIMIENTO.- El Titular en este acto manifiesta bajo protesta de decir verdad:

- a. Que en caso de que este *Aviso de Privacidad* esté disponible a través de una página electrónica (sitio web, página de Internet o similar presentes o futuras) o algún otro dispositivo electrónico, al hacer “click” en “aceptar” o de cualquier otra forma seguir navegando en el sitio, o bien al proporcionar sus Datos a través del mismo, constituye una manifestación de su consentimiento para que MODERMA realice el tratamiento de sus Datos, de conformidad con este *Aviso de Privacidad*.
- b. Que en caso de que este *Aviso de Privacidad* esté disponible por escrito, su firma, rúbrica, nombre o huella o bien al proporcionar sus Datos en cualquier parte del sitio, constituye una manifestación de su consentimiento para que MODERMA realice el tratamiento de sus datos, de conformidad con este *Aviso de Privacidad*.
- c. Que toda la información que proporcione es veraz y completa. El Titular responderá en todo momento por los Datos proporcionados.

El Titular tiene derecho de acceder, rectificar y cancelar sus Datos, así como de oponerse al tratamiento de los mismos o revocar el consentimiento que para tal fin nos haya otorgado, a través de los procedimientos que se establecen en este *Aviso de Privacidad*.

3.- DATOS PERSONALES QUE SE RECABAN Y LAS FINALIDADES DEL TRATAMIENTO.-

Clientes:

Los datos personales que recabamos de forma personal cuando Usted nos los proporciona para llevar a cabo la prestación de los diversos servicios médicos son:	
Datos Personales que se recaban	Finalidades del tratamiento
<p>Datos Personales de Identificación:</p> <p>Nombre completo, domicilio particular (calle, número exterior e interior, colonia, estado, municipio ó delegación, ciudad, código postal), número telefónico (particular, celular ó de oficina), correo electrónico, profesión (domicilio laboral, puesto y correo electrónico laboral), sexo, nacionalidad, estado civil, edad, Clave Única de Registro de Población (CURP), copia de identificación oficial con fotografía (pasaporte, credencial de elector, cédula profesional, cédula de especialidad).</p> <p>Personas morales: Acta constitutiva, poder del representante legal, comprobante de domicilio, identificación oficial del representante legal.</p>	<p>a. Necesarias para la relación jurídica con el responsable:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Prestación de servicios de atención médica dermatológica y estética; -Para determinar padecimientos médicos. -Creación, integración, estudio, actualización y mantenimiento de archivo clínico; -Cotización de servicios y seguimiento a clientes. <p>b. No necesarias para la relación jurídica con el responsable:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Estudios, registros, estadísticas y análisis de información de salud; -Mantenimiento de registros para prestación de servicios médicos en el futuro; -Análisis estadísticos y de mercado; -Promoción y mercadeo de productos y servicios de MODERMA.
<p>Datos fiscales:</p> <p>Personas físicas: Nombre, Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.), correo electrónico y domicilio fiscal (calle número exterior, número interior, colonia, delegación, estado, código postal).</p> <p>Personas morales: Razón o denominación social, constancia de situación fiscal, correo electrónico y domicilio fiscal.</p>	<p>Necesarias para la relación jurídica con el responsable:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Gestionar la cobranza de servicios médicos mediante el uso de medios telefónicos, físicos, electrónicos y presenciales; procesar pagos; expedir o solicitar facturas o comprobantes fiscales digitales.

Datos Patrimoniales: Número de cuenta bancaria.	
--	--

Prestadores de servicios profesionales:

Los datos personales que recabamos de forma directa y personal cuando Usted nos los proporciona para operar y cumplir con nuestras obligaciones administrativas, fiscales y laborales son:	
Datos Personales	Finalidades Necesarias
Datos personales de Identificación: Nombre completo; fotografía, fecha y lugar de nacimiento; nacionalidad; estado civil, sexo, domicilio, sea particular, de trabajo, o fiscal (calle, número exterior e interior, colonia, estado, municipio ó alcaldía, ciudad, código postal); número de teléfono celular o particular; Clave Única de Registro de Población (CURP), copia de identificación oficial con fotografía (pasaporte, credencial de elector, cédula profesional), copia de acta de nacimiento, copia de comprobante de domicilio (recibos de luz, teléfono o predial), datos beneficiarios y referencias personales como: nombre, apellidos y teléfono.	Necesarias para la relación jurídica con el responsable: -Efectuar el proceso de contratación; -Elaboración de diversos contratos mercantiles y civiles; -Cumplir con los requerimientos legales que le son aplicables; verificar la información que nos proporciona, e integrar y mantener actualizada nuestra base de datos de prestadores de servicios profesionales.
Datos Académicos: trayectoria educativa, títulos, cédula profesional, cédula de especialidad certificados, diplomas, reconocimientos.	
Datos fiscales: nombre o razón social, Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.), teléfono, correo electrónico, domicilio fiscal.	Necesarias para la relación jurídica con el responsable: -Gestionar el pago de las facturas exhibidas por los prestadores de servicios profesionales, mediante el uso de medios telefónicos, físicos, electrónicos y presenciales; procesar pagos; solicitar facturas o comprobantes fiscales digitales.
Datos Patrimoniales: Número de cuenta bancaria.	

Proveedores:

Los datos personales que recabamos de forma directa y personal cuando Usted nos los proporciona para operar y cumplir con nuestras obligaciones administrativas, fiscales, civiles y/o mercantiles son:	
Datos Personales	Finalidades Necesarias
Datos Personales de Identificación: Representante legal de persona moral: nombre completo, domicilio de la empresa (calle, número exterior e interior, colonia, estado, municipio ó delegación, ciudad, código postal), número telefónico (celular ó de oficina) y correo electrónico. Persona física: nombre completo; domicilio (calle, número exterior e interior, colonia, estado, municipio ó delegación, ciudad, código postal), número telefónico (celular ó de oficina) y correo electrónico.	-Contacto y relación comercial; -Elaboración de diversos contratos mercantiles y civiles; -La gestión de las solicitudes de órdenes de contratación o compra; -Cumplir con los requerimientos legales que le son aplicables; verificar la información que nos proporciona, e integrar y mantener actualizada nuestra base de datos de proveedores;
Datos fiscales: nombre o razón social, Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.), teléfono, correo electrónico, domicilio fiscal.	
Datos Patrimoniales, número de cuenta bancaria.	-Gestionar el pago mediante el uso de medios telefónicos, físicos, electrónicos y presenciales y expedir o solicitar facturas o comprobantes fiscales digitales.

Es importante mencionar que las finalidades **NECESARIAS** dan origen y son indispensables para mantener la relación jurídica con nuestros clientes, empleados y proveedores.

Por el contrario, las finalidades **NO NECESARIAS**, no son indispensables para mantener nuestra relación jurídica con *Usted*, pero son importantes para ofrecerle a través de campañas de mercadotecnia, publicidad y prospección comercial productos y servicios exclusivos.

4.- MECANISMO DE NEGATIVA PARA EL TRATAMIENTO.- MODERMA hace de su conocimiento que Usted *Titular* puede manifestar su negativa para el tratamiento de sus datos personales para aquellas finalidades que considere no necesarias para la prestación de los diversos servicios médicos:



Negativa para el tratamiento de mis datos personales para las finalidades no necesarias para la prestación de los servicios médicos.

ADVERTENCIA: Si usted no desea que MODERMA trate sus datos personales para alguna de las finalidades descritas en este apartado, por favor envíe un correo electrónico a nuestra Persona Encargada para el Tratamiento de los Datos Personales: **Lic. Everardo Fernández Sánchez** en el correo electrónico: **info@moderma.com.mx**, o bien en el domicilio ubicado en **Consultorio 302 de Avenida Ciudad Universitaria No. 285, Colonia Jardines del Pedregal, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 06700, Ciudad de México, teléfono: 55 5568 1685.**

Si Usted no manifiesta su negativa para que sus datos personales sean tratados, se entenderá que ha otorgado su consentimiento para ello.

5.- DATOS SENSIBLES.- MODERMA recabará y tratará datos sensibles únicamente por lo que hace a sus Clientes en cumplimiento de las finalidades previstas y señaladas en el presente *Aviso de Privacidad*, serán recabados y tratados los datos personales sensibles referentes a estado de salud, creencias religiosas, antecedente e historial clínico e información sobre modo de vida, tipo sanguíneo, medicamentos en uso y alergias, necesarios o convenientes para las finalidades arriba señaladas, los cuales podrán ser recabados mediante cualquiera de los formatos o medios que utilice MODERMA para tal efecto, siempre y cuando se cumpla con la autorización del *Titular* de los datos sensibles en términos del artículo 9º de la *Ley*.

Los datos personales sensibles serán mantenidos y tratados con estricta seguridad y confidencialidad para fines relacionados con la prestación de servicios médicos y conforme a este *Aviso de Privacidad*, la legislación, reglamentos y normativa aplicable.

6.- TRANSFERENCIA DE LOS DATOS PERSONALES.- Nos comprometemos a no transferir su información personal a terceros sin su consentimiento, salvo las excepciones previstas en el artículo 37 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, así como a realizar esta transferencia en los términos que fija esa ley

7.- PERSONA DESIGNADA PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.-Para cualquier consulta que tenga en torno a la protección de sus datos personales, sírvase contactar a la persona designada por MODERMA para la Protección de Datos Personales en:

Persona Designada para la Protección de Datos Personales: **Lic. Everardo Fernández Sánchez.**

Correo Electrónico: **info@moderma.com.mx**

Domicilio: **Consultorio 302 de Avenida Ciudad Universitaria No. 285, Colonia Jardines del Pedregal, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 06700, Ciudad de México.**

8.- EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCO (ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN)- El *Titular* tiene el derecho de (i) acceder a sus datos personales en nuestro poder y conocer los detalles del tratamiento de los mismos (ACCESO), (ii) rectificarlos en caso de ser inexactos o incompletos (RECTIFICACIÓN), (iii) cancelarlos cuando considere que no se requieren para alguna de las finalidades señaladas en el presente *Aviso de Privacidad*, estén siendo utilizados para finalidades no consentidas o haya finalizado la relación de servicio (CANCELACIÓN), o (iv) oponerse al tratamiento de los mismos para fines específicos (OPOSICIÓN), según lo diga la ley (conjuntamente, los "Derechos ARCO").

9.- PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCO Y/O REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO.- Para el ejercicio de sus derechos ARCO y/o la revocación de su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales por MODERMA se ejercen a través de la presentación de un escrito libre o mediante la solicitud ARCO (la cual está disponible en el domicilio de MODERMA, o bien puede solicitarla al correo electrónico: **info@moderma.com.mx**, con la firma del interesado, tutores, curadores y sucesores, por sí o por medio de apoderado, en idioma español, que se deberá ingresar de manera gratuita en el domicilio autorizado para la recepción del mismo: **Consultorio 302 de Avenida Ciudad Universitaria No. 285, Colonia Jardines del Pedregal, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 06700, Ciudad de México**, o al correo electrónico: **info@moderma.com.mx**, en éste último caso deberá ratificar el escrito ante la Persona Designada para la Protección de Datos Personales de MODERMA, acompañando la siguiente información:

- a. Nombre y domicilio completo (calle número exterior, número interior, colonia, código postal, ciudad, delegación y estado).
- b. Identificación con la que se acredite la personalidad (credencial del INE, pasaporte vigente, cédula profesional o documento migratorio vigente).
- c. En caso de no ser *Titular* quien presente la solicitud, el documento que acredite la existencia de representación, es decir, instrumento público o carta poder firmada ante dos testigos, junto con la identificación del *Titular* y del representante (credencial del INE, pasaporte vigente, cédula profesional o documento migratorio vigente).

Para el caso de menores de edad, los documentos para acreditar la representación legal de éste serán: acta de nacimiento y credencial con fotografía del menor (la otorgada por la institución académica a donde acuda), credencial del IMSS, pasaporte vigente o cualquier otra con fotografía del mismo, además al acudir a presentar los documentos para su cotejo previo, la firma del documento que se anexará a la solicitud como "acreditación de representación legal" en el cual bajo protesta de decir verdad, se manifiesta ser el responsable del menor.

Para el caso de interdictos, los documentos para acreditar la representación legal serán: acta de interdicto y credencial con fotografía de la persona que ostente esta situación jurídica, ya sea, credencial del INE, pasaporte vigente, cédula profesional o documento migratorio vigente.

- d. Descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales busca ejercer alguno de los derechos ARCO, cual es el derecho a ejercer y las razones por las cuales desea ejercitarlo;
- e. Fecha en que recibió la atención médica.
- f. Cualquier documento o información que acredite que sus datos personales se encuentran en propiedad de MODERMA.
- g. En caso de solicitar una rectificación de datos, se indicarán también, las modificaciones a realizarse y se aportará la documentación que sustente su petición (acta de nacimiento, comprobante de domicilio, o aquel en el que conste y se motive el cambio que se va a realizar en sus datos personales).

La Persona Designada para la Protección de Datos Personales responderá su solicitud mediante correo electrónico, correo convencional o personalmente en: **Consultorio 302 de Avenida Ciudad Universitaria No. 285, Colonia Jardines del Pedregal, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 06700, Ciudad de México**, en un término de 20 (veinte) días hábiles contados a partir de que se le envíe el acuse de recibo de la misma. En caso de que la solicitud sea procedente, la respuesta podrá enviarse vía correo electrónico, correo convencional o de forma personal. MODERMA podrá solicitarle dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes de la recepción de su solicitud que presente para su cotejo en el domicilio antes descrito, originales de los documentos que envió junto con su solicitud o en su defecto los documentos o datos faltantes, para que los presente dentro de los 10 (diez) días hábiles a que le sean requeridos. Si pasado dicho término Usted no ha presentado los documentos, su solicitud se archivará y el *Aviso de Privacidad* continuará siendo aplicable por lo que a Usted refiere en tanto no se presente una nueva solicitud.

La respuesta a su solicitud se le hará llegar en un plazo máximo de 20 (veinte) días hábiles a través del correo electrónico, al número telefónico, al domicilio postal que tenemos registrados en nuestra base de datos, o al que Usted nos indique al momento de comunicarse con nosotros, o personalmente en **Consultorio 302 de Avenida Ciudad Universitaria No. 285, Colonia Jardines del Pedregal, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 06700, Ciudad de México** y ésta solicitud se hará efectiva dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha en la que se le comunicó la respuesta. Estos plazos podrán ser ampliados una sola vez por un periodo igual, siempre y cuando lo justifiquen las circunstancias del caso y se lo comuniquemos dentro de los primeros 20 (veinte) días hábiles después de recibida su solicitud.

La modalidad o medio de reproducción mediante la cual se le dará la respuesta al *Titular* podrá ser por medio de copias simples, documentos electrónicos, de manera presencial o cualquier otro medio.

10.- LIMITACIÓN DEL USO Y/O DIVULGACIÓN DE SUS DATOS.- Establecemos y mantenemos medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas que permiten proteger los datos personales contra daño, pérdida, alteración, destrucción o el uso, acceso, divulgación o tratamiento no autorizado; dichas medidas no son menores a aquellas que mantenemos para el manejo de nuestra información.

11.- USO DE COOKIES, WEB BEACONS.- En caso de uso de, o acceso a nuestros sitios de Internet u otros medios electrónicos, le informamos que es posible que nuestros sistemas recopilen *Datos* del *Titular* tales como tipo de navegador, sistema operativo, páginas de Internet visitadas, dirección IP, etc., a través de "cookies" o "web beacons", entre otros. Las *cookies* son archivos de texto que son descargados automáticamente y almacenados en el disco duro del equipo de cómputo del usuario al navegar en una página de Internet específica, que permiten recordar al servidor de Internet algunos datos sobre este usuario, entre ellos, sus preferencias para la visualización de las páginas en ese servidor, nombre y contraseña. Por su parte, las "*web beacons*" son imágenes insertadas en una página de Internet o correo electrónico, que puede ser utilizado para monitorear el comportamiento de un visitante, como almacenar información sobre la dirección IP del usuario, duración del tiempo de interacción en dicha página y el tipo de navegador utilizado.

12.- MODIFICACIONES AL AVISO DE PRIVACIDAD.- Nos reservamos el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones al presente *Aviso de Privacidad*, para la atención de novedades legislativas o jurisprudenciales, políticas internas, nuevos requerimientos para la prestación u ofrecimiento de nuestros servicios.

Cualquier cambio al presente *Aviso de Privacidad*, le será informado a través de cualquiera de los siguientes medios:

- Anuncios visibles en las instalaciones de MODERMA.
- En nuestra página de Internet (sección aviso de privacidad): <https://moderma.com.mx/>
- Se las haremos llegar al último correo electrónico que nos haya proporcionado.
- Cualquier otro medio de comunicación oral, impreso o electrónico que MODERMA, determine para tal efecto.

Es obligación del *Titular* visitar periódicamente dicho sitio a fin de verificar la versión más actual del *Aviso de Privacidad*.

Tenga en cuenta que el presente *Aviso de Privacidad* podrá modificarse según se considere oportuno. No limitaremos sus derechos derivados del presente *Aviso de Privacidad* sin su expreso consentimiento. Esperamos que la mayoría de las modificaciones que realicemos sean menores, sin embargo, de existir modificaciones significativas, le enviaremos el correspondiente aviso destacado, como, por ejemplo, mediante una notificación por correo electrónico (en el caso de determinados servicios).

ÚLTIMA FECHA DE ACTUALIZACIÓN DEL PRESENTE AVISO DE PRIVACIDAD: SEPTIEMBRE 2020.